



Vischnaunca | Gemeinde

Per **1. Mai 2020** oder nach Vereinbarung sucht die Gemeinde Falera eine/n

Mitarbeiter/in Bauamt 20 %

Ihre Aufgaben:

- Erfassen der eingereichten Baugesuche inkl. Vorprüfung
- Durchführung Baubewilligungsverfahren und Erstellung Baubewilligungen
- Vorbereitung Baugesuche zu Händen des Departementvorstehers und der Baukommission
- Teilnahme Sitzungen Baukommission
- Bauabnahmen sowie weitere Aufgaben nach Bedarf im Bereich Bauverwaltung

Ihr Profil:

- Kaufmännische Grundausbildung, vorzugsweise auf einer öffentlichen Verwaltung und/oder technische Ausbildung mit baurechtlichen Vorkenntnissen
- Exakte, selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Gewandtheit in schriftlicher und mündlicher Kommunikation
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse
- Hohe Zuverlässigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit

Unser Angebot:

Wir bieten eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit in einem gut eingerichteten Arbeitsplatz an. Die Anstellungsbedingungen richten sich nach kantonalem Personalgesetz.

Schriftliche Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis **31. Januar 2020** an den Gemeindevorstand Falera, Via Principala 45c, 7153 Falera.

Für weitere Informationen oder Fragen steht der Gemeindepräsident, Wendelin Casutt (Tel. 081 921 35 15, E-Mail: wcasutt@falera.net) gerne zur Verfügung.